

**UCHWAŁA NR XXII/150/2021
RADY GMINY SOKOŁY**

z dnia 27 maja 2021 r.

w sprawie utworzenia Klubu Dziecięcego w Sokołach oraz nadania statutu

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h ustawy z dnia 08 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713, poz. 1378), art. 11, art. 12 ust. 1 pkt 2 i ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 305), art. 8 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 oraz art. 11 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. z 2021 r. poz. 75) Rada Gminy Sokoły uchwala, co następuje:

§ 1. Tworzy się z dniem 1 czerwca 2021 r. gminną jednostkę budżetową pod nazwą „Klub Dziecięcy w Sokołach”, z siedzibą w Sokołach ul. Kościelna 5, 18-218 Sokoły.

§ 2. Nadaje się statut Klubowi Dziecięcemu w Sokołach, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Sokoły.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

Przewodniczący Rady

Krzysztof Grabowski

STATUT KLUBU DZIECIĘCEGO W SOKOŁACH

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. Klub Dziecięcy w Sokołach, zwany w dalszej części niniejszego statutu „Klubem Dziecięcym”, działa na podstawie obowiązujących przepisów, w tym w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 713, poz. 1378);
- 2) ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. z 2021 r. poz. 75);
- 3) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. (Dz. U. z 2021 r. poz. 305);
- 4) ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 217 z późn. zm);
- 5) niniejszego statutu.

§ 2. Klub Dziecięcy jest jednostką budżetową Gminy Sokoły.

§ 3. Klub Dziecięcy nie posiada osobowości prawnej.

§ 4. Podstawowym obszarem działania Klubu Dziecięcego jest gmina Sokoły, jednak dla właściwej realizacji zadań i celów Klub może prowadzić działalność również poza granicami gminy Sokoły.

§ 5. Siedziba Klubu Dziecięcego znajduje się w Sokołach przy ul. Kościelnej 5, 18-218 Sokoły.

§ 6. Klub Dziecięcy jest pracodawcą w rozumieniu prawa pracy.

Rozdział 2. Cele i zadania Klubu Dziecięcego

§ 7. Celem działania Klubu Dziecięcego jest zapewnienie opieki w warunkach umożliwiających rozwój psychiczny i fizyczny dzieci właściwy dla ich wieku oraz wspomaganie rodziców w wychowaniu dzieci.

§ 8. Do zadań Klubu Dziecięcego należy:

- 1) wspomaganie i stymulowanie indywidualnego rozwoju dziecka, a w przypadku dziecka niepełnosprawnego ze szczególnym uwzględnieniem rodzaju jego niepełnosprawności;
- 2) zapewnienie opieki nad dziećmi ze szczególnym uwzględnieniem wspomagania indywidualnych potrzeb dziecka;
- 3) zapewnienie właściwej opieki i pielęgnacji dzieciom, a w przypadku dzieci niepełnosprawnych ze szczególnym uwzględnieniem rodzaju niepełnosprawności;
- 4) zapewnienie dziecku warunków bytowych zbliżonych do warunków domowych, zgodnie z jego potrzebami;
- 5) zagwarantowanie dziecku właściwej i profesjonalnej opieki pielęgnacyjnej;
- 6) prowadzenie zajęć zabawowych z elementami edukacji dostosowanych do wieku i rozwoju psychomotorycznego dziecka;
- 7) zapewnienie dziecku racjonalnego wyżywienia zawierającego niezbędne składniki pokarmowe zgodnie z obowiązującymi normami żywieniowymi;
- 8) rozwijanie samodzielności dziecka oraz wyrabianie właściwych nawyków higieny osobistej;
- 9) organizowanie odpoczynku dziennego, z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb dziecka;
- 10) promocja zdrowia;

11) współdziałanie z rodzicami oraz ich rodzinami w dbaniu o wszechstronny oraz prawidłowy rozwój dziecka, a w przypadku dziecka niepełnosprawnego ze szczególnym uwzględnieniem rodzaju niepełnosprawności.

§ 9. Cele i zadania Klubu Dziecięcego realizowane są poprzez:

- 1) sprawowanie opieki nad dziećmi w trakcie ich pobytu w Klubie Dziecięcym przez wykwalifikowanych opiekunów;
- 2) współpracę z rodzicami obejmującą:
 - a) przekazywanie przez opiekunów informacji o postępach lub trudnościach w rozwoju dziecka,
 - b) stworzenie możliwości uczestniczenia rodziców z dziećmi w zajęciach prowadzonych w Klubie, w tym adaptacyjnych i otwartych,
 - c) prowadzenie konsultacji i udzielanie porad w zakresie opieki, wspierania rozwoju, wychowania i edukacji dziecka ze szczególnym uwzględnieniem potrzeb dzieci niepełnosprawnych;
- 3) zapewnienie odpowiednich warunków lokalowych z wyposażeniem dostosowanym do wieku i potrzeb rozwojowych dziecka;
- 4) zapewnienie dzieciom pobytu na świeżym powietrzu przy sprzyjających warunkach atmosferycznych.

Rozdział 3.

Warunki przyjmowania dzieci do Klubu Dziecięcego

§ 10. 1. Do Klubu Dziecięcego przyjmowane są dzieci w wieku od ukończenia pierwszego roku życia do ukończenia trzeciego roku życia (nie dłużej jednak niż do końca roku szkolnego, w którym dziecko ukończy trzeci rok życia) z zastrzeżeniem, że jeżeli niemożliwe lub utrudnione jest objęcie dziecka wychowaniem przedszkolnym – opieka w Klubie może być sprawowana do końca roku szkolnego, w którym dziecko ukończy 4 lata – pod warunkiem, że rodzice złożą oświadczenie o przeszkodach w objęciu dziecka wychowaniem przedszkolnym.

2. Przyjęcia do Klubu Dziecięcego odbywają się w miarę posiadania wolnych miejsc przez cały rok kalendarzowy. Podstawą dokonania zapisu do Klubu Dziecięcego jest złożenie przez rodziców dokumentów rekrutacyjnych. Szczegółowe zasady naboru określone są w Regulaminie rekrutacji, który określa Kierownik Klubu Dziecięcego w drodze zarządzenia.

3. O wolnych miejscach w Klubie Dziecięcym informuje Kierownik Klubu Dziecięcego, podając do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty.

4. Rozpoczęcie działalności edukacyjnej i opiekuńczej na rzecz dzieci przyjętych do Klubu Dziecięcego następuje w dniu 1 września 2021 r.

5. Do Klubu Dziecięcego przyjmowane są dzieci, których rodzice (prawni opiekunowie) zamieszkują, pracują lub uczą się na terenie Gminy Sokoły.

6. Kryteria obligatoryjne podczas rekrutacji do Klubu Dziecięcego:

- 1) wiek dziecka;
- 2) miejsce zamieszkania: osoby zamieszkujące, zatrudnione bądź pobierające naukę na terenie Gminy Sokoły;
- 3) status na rynku pracy (osoby pracujące, w tym osoby pracujące przebywające na urlopie: macierzyńskim lub rodzicielskim, osoby biernie zawodowo, w tym na urlopiach wychowawczych i osoby bezrobotne).

4. Kryteria premiujące podczas rekrutacji do Klubu Dziecięcego:

- 1) niepełnosprawność osoby sprawującej opiekę nad dziećmi w wieku do lat 3;
- 2) niepełnosprawność dziecka oddawanego pod opiekę Klubu Dziecięcego;
- 3) rodzic/opiekun samotnie wychowujący dziecko;
- 4) dochód nie przekracza 150 % właściwego kryterium dochodowego (na osobę samotnie gospodarującą lub na osobę w rodzinie), o którym mowa w ustawie z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej;
- 5) dziecko pochodzące z rodziny wielodzietnej.

§ 11. 1. Rodzice (opiekunowie prawni) dziecka objętego opieką mają prawo do:

- 1) uzyskania informacji na temat planu pracy w grupach;
- 2) uzyskania informacji na temat rozwoju psychofizycznego ich dziecka;
- 3) wyrażania opinii i wniosków na temat funkcjonowania Klubu Dziecięcego i pracowników Klubu Dziecięcego, w tym kierownika.

2. Rodzice (opiekunowie prawni) dziecka objętego opieką zobowiązani są do:

- 1) przestrzegania statutu Klubu Dziecięcego;
- 2) zaopatrzenia dziecka w niezbędne przedmioty, przybory i pomoce;
- 3) przyprowadzania i odbierania dziecka z Klubu Dziecięcego osobiście lub przez upoważnioną przez siebie osobę, zapewniającą dziecku pełne bezpieczeństwo;
- 4) informowania o przyczynach nieobecności dziecka w Klubie Dziecięcym;
- 5) terminowego uiszczania odpłatności za pobyt i wyżywienie dziecka w Klubie Dziecięcym;
- 6) przyprowadzania do Klubu Dziecięcego wyłącznie dziecka zdrowego.

§ 12. W przypadku nieobecności dziecka w Klubie Dziecięcym trwającej powyżej 2 miesięcy, zgłoszonej na piśmie przez rodziców dziecka, na jego miejsce może zostać przyjęte kolejne dziecko z listy oczekujących. Przyjęcie następuje na podstawie umowy z rodzicami na czas nieobecności pierwszego dziecka.

§ 13.1. Skreślenie dziecka z listy wychowanków Klubu Dziecięcego może nastąpić w każdym czasie w przypadku niewywiązywania się rodziców z obowiązku wnoszenia opłaty za usługi świadczone przez Klub Dziecięcy w czasie przekraczającym 2 miesięcy od wymaganego terminu wpłaty.

2. Skreślenie dziecka z listy wychowanków nie zwalnia rodziców z obowiązku uregulowania zaległych opłat.

Rozdział 4.

Zasady ustalania opłat za pobyt i wyżywienie dziecka w Klubie Dziecięcym

§ 14.1. Pobyt dziecka w Klubie Dziecięcym jest płatny. Rodzice (opiekunowie prawni) zobowiązani są do ponoszenia opłaty za pobyt i wyżywienie dziecka przebywającego w Klubie Dziecięcym.

2. Wysokość opłaty za pobyt dziecka w Klubie Dziecięcym i maksymalną opłatę za wyżywienie ustala Rada Gminy Sokoły w odrębnej uchwale.

3. Opłata za pobyt dziecka w Klubie Dziecięcym jest stała i nie podlega zwrotowi.

§ 15. Rodzice zobowiązani są do powiadomienia Kierownika Klubu Dziecięcego o każdej planowanej nieobecności dziecka z wyprzedzeniem, tj. co najmniej dzień przed datą planowanej nieobecności dziecka w Klubie, a w przypadku zachorowania lub innej nagłej przyczyny – w pierwszym dniu nieobecności w Klubie.

§ 16.1. W przypadku nieobecności dziecka w Klubie Dziecięcym zgłoszonej w pierwszym dniu nieobecności, przysługuje zwrot opłaty za wyżywienie w wysokości iloczynu obowiązującej dziennej stawki żywniowej i liczby dni nieobecności dziecka, z wyjątkiem pierwszego dnia nieobecności.

2. W przypadku powiadomienia Kierownika Klubu o planowanej nieobecności dziecka z co najmniej jednodniowym wyprzedzeniem, zwrot opłaty za wyżywienie przysługuje również za pierwszy dzień nieobecności.

§ 17.1. Okresem rozliczeniowym jest miesiąc kalendarzowy.

2. Opłata za pobyt dziecka w Klubie Dziecięcym oraz wyżywienie płatna jest w terminie do 10 każdego miesiąca z góry za dany miesiąc.

3. Zwrotu opłaty za wyżywienie, o którym mowa w § 14 dokonuje się w miesiącu następującym po okresie rozliczeniowym.

4. Na wniosek rodzica / prawnego opiekuna kwota opłaty podlegająca zwrotowi może zostać zaliczona na poczet opłaty za kolejny miesiąc.

5. Szczegółowy zakres i zasady odpłatności za wyżywienie i pobyt dziecka w Klubie Dziecięcym określa umowa zawierana pomiędzy Kierownikiem Klubu, a rodzicami (prawnymi opiekunami) dziecka.

Rozdział 5.

Zasady udziału rodziców w zajęciach prowadzonych w Klubie Dziecięcym

§ 18. 1. Dopuszcza się możliwość udziału rodziców w zajęciach prowadzonych w Klubie Dziecięcym.

2. Rodzice mogą uczestniczyć:

- 1) w zajęciach adaptacyjnych przez okres pierwszego tygodnia pobytu dziecka w Klubie Dziecięcym, jeżeli dziecko tego wymaga, do dwóch godzin dziennie;
- 2) w zajęciach otwartych, spotkaniach okolicznościowych organizowanych w Klubie Dziecięcym.

3. Warunkiem udziału rodziców w zajęciach prowadzonych w Klubie Dziecięcym jest zgoda Kierownika.

4. Kierownik wyraża zgodę na udział rodziców w zajęciach biorąc pod uwagę bezpieczeństwo dzieci oraz komfort psychiczny i emocjonalny dzieci.

Rozdział 6.

Organizacja Klubu Dziecięcego

§ 19. 1. Klubem Dziecięcym kieruje kierownik, którego zatrudnia i zwalnia Wójt Gminy Sokoły, zgodnie z obowiązującymi przepisami.

2. Kierownik działa jednoosobowo na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Wójta Gminy Sokoły.

3. Do czynności przekraczających zakres zwykłego zarządu wymagane jest pełnomocnictwo szczególne lub rodzajowe udzielone przez Wójta Gminy Sokoły.

4. Kierownik Klubu Dziecięcego jest kierownikiem zakładu pracy w rozumieniu Kodeksu Pracy.

4. Kierownik kierując Klubem Dziecięcym zapewnia wykonywanie zadań statutowych i reprezentuje go na zewnątrz.

5. Kierownik jest upoważniony do wydawania zarządzeń, regulaminów, instrukcji, upoważnień oraz poleceń.

6. Kierownik ponosi odpowiedzialność za prawidłową gospodarkę finansową oraz zatwierdza i zapewnia realizację planu finansowego Klubu Dziecięcego.

§ 20. 1. Do uprawnień i obowiązków Kierownika Klubu Dziecięcego należy w szczególności:

- 1) podejmowanie decyzji w sprawach zatrudniania i wynagradzania pracowników Klubu Dziecięcego;
- 2) ustalanie wewnętrznej organizacji Klubu Dziecięcego, a zwłaszcza określenie obowiązków, uprawnień i odpowiedzialności pracowników zatrudnionych na poszczególnych stanowiskach;
- 3) ustalanie zasad i zapewnienie prawidłowego obiegu dokumentów wewnętrznych Klubu Dziecięcego;
- 4) zapewnienie pracownikom Klubu Dziecięcego bezpiecznych i higienicznych warunków pracy;
- 5) sprawowanie kontroli zarządczej w Klubie Dziecięcym;
- 6) opracowywanie rocznych planów finansowych Klubu;
- 7) zarządzanie środkami finansowymi Klubu Dziecięcego;
- 8) prawidłowe gospodarowanie mieniem Klubu Dziecięcego;
- 9) opracowywanie sprawozdań z działalności Klubu Dziecięcego.

2. Kierownika w czasie jego nieobecności zastępuje wyznaczony pracownik w zakresie wynikającym z pełnomocnictwa udzielonego mu przez Kierownika.

§ 15. 1. Kierownik i zatrudnieni pracownicy Klubu Dziecięcego winni posiadać wymagane prawem kwalifikacje.

2. Pracownicy Klubu Dziecięcego są pracownikami samorządowymi.

§ 21. Strukturę organizacyjną oraz godziny pracy Klubu Dziecięcego ustala kierownik w regulaminie organizacyjnym.

Rozdział 7. Gospodarka finansowa

§ 22. 1. Gospodarka finansowa Klubu Dziecięcego prowadzona jest w formie właściwej dla gminnej jednostki budżetowej na zasadach określonych w ustawie o finansach publicznych.

2. Podstawą gospodarki finansowej Klubu Dziecięcego jest roczny plan finansowy, o którym mowa w ustawie o finansach publicznych.

3. Klub Dziecięcy posiada odrębny rachunek bankowy.

4. Źródłami finansowania Klubu Dziecięcego są :

- 1) środki finansowe z budżetu Gminy Sokoły;
- 2) opłaty wnoszone przez rodziców za usługi świadczone w ramach działalności statutowej Klubu Dziecięcego;
- 3) inne dochody uzyskane w sposób przewidziany prawem.

5. Klub Dziecięcy realizując cele statutowe, gospodaruje przekazanym mieniem ruchomym i nieruchomym stanowiącym własność Gminy Sokoły.

6. Obsługę finansowo – księgową Klubu Dziecięcego realizuje Urząd Gminy Sokoły.

Rozdział 8. Nadzór i kontrola nad Klubem Dziecięcym

§ 23. 1. Nadzór nad działalnością Klubu Dziecięcego w zakresie warunków i jakości świadczonej opieki sprawuje Wójt Gminy Sokoły.

2. Nadzór, o którym mowa w ust. 1 obejmuje w szczególności:

- 1) warunki higieniczno – sanitarne i bezpieczeństwo świadczonej opieki;
- 2) jakość świadczonej opieki nad dziećmi w Klubie Dziecięcym;
- 3) realizację zadań statutowych Klubu Dziecięcego;
- 4) prawidłowość gospodarowania mieniem;
- 5) gospodarkę finansową;
- 6) zgodność danych zawartych w rejestrze żłobków i klubów dziecięcych ze stanem faktycznym;
- 7) wywiązywanie się z obowiązku sporządzania i przekazywania sprawozdań.

Rozdział 9. Postanowienia końcowe

§ 24. 1. Klub Dziecięcy podlega wpisowi do rejestru żłobków i klubów dziecięcych prowadzonego przez Wójta Gminy Sokoły.

2. Zmiany w niniejszym Statucie mogą być dokonane wyłącznie w trybie właściwym dla jego nadania.